



Prot. n. 03874 - 6 MAG. 2008

N. 1294 / REP. S.P.

CONVENZIONE

CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE.

Il giorno ventotto (28) del mese di Aprile dell'anno duemilaotto (2008) sono presenti presso la sede del Municipio di Fossombrone, nell'Ufficio Appalti e Contratti sito in Corso Garibaldi, n. 8:

2) SOGGETTI INTERESSATI:

DA UNA PARTE

IL COMUNE DI FOSSOMBRONE (C.F. 00223590415) in seguito brevemente indicato Committente, in persona del Geom. Gabriele Montoni nato a Fossombrone il 27/02/1956, residente a Fossombrone — Responsabile del Settore II° - Lavori Pubblici — e come tale domiciliato presso la stessa residenza Municipale, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del detto Ente che rappresenta ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

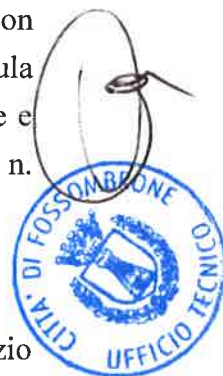
ASET S.p.A.
Presidente
(Dott. Giovanni Mattioli)

DALL'ALTRA

Il dott. Giovanni Mattioli, nato a Fano il 03.02.1949 domiciliato per la carica presso "ASET S.P.A". con sede in Fano Via E. Mattei 17, regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pesaro e Urbino con numero di iscrizione e C.F. 01474680418, R.E.A. N. PS-144561, il quale interviene e stipula in nome e per conto della società, di cui è Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 076 del 9 giugno 2006;

Premesso che

- Con atto deliberativo di C.C. n. 73 del 14/11/00, il Comune ha aderito al Consorzio Azienda Aset ed ha approvato la trasformazione da Azienda Consortile in Società per azioni ed ha approvato la delibera di costituzione unitamente allo Statuto della "ASET Spa" società per azioni a prevalente capitale pubblico di cui all'art. 113 lett. e) del D. Lgs 267/00;
- Tale società costituita, a far data dal 01/01/2001, in attuazione della trasformazione dell'ASET consorzio, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 115 del sopraccitato D.Lgs., per la gestione associata dei servizi pubblici locali aventi rilevanza economica ed industriale;
- Il Comune con deliberazione di C.C. n. 73 del 14/11/00 ha confermato alla società, con decorrenza 01/01/2001 l'affidamento diretto della gestione del/i servizi di igiene ambientale,



per un periodo di anni **30 (trenta)**, le cui modalità ed i costi sono specificati nelle schede tecnico/economiche da approvarsi annualmente, in considerazione degli indirizzi impartiti dall'Amministrazione Comunale ;

- Con Determinazione del Responsabile del Settore II – Lavori Pubblici n° 71 del 21/04/2008 è stato approvato lo schema di Contratto di Servizio per la gestione dei Servizi di Igiene Ambientale;
- Ai sensi dell'atto di costituzione è necessario procedere alla regolamentazione dei rapporti tecnico-finanziari dei servizi affidati, mediante la stipula di apposito contratto di servizio, fissando gli obiettivi al fine di garantire l'autonomia gestionale della società ed il contemporaneo perseguimento degli obiettivi dell'amministrazione comunale che riconosce come proprie esclusivamente le funzioni di titolare dei servizi, da esercitare in termini di indirizzo e controllo, mentre ritiene estranee al proprio ruolo le attività e le funzioni di gestione d'impresa e di organizzazione operativa dei servizi attraverso la combinazione dei fattori produttivi;
- Le funzioni e le attività gestionali ed organizzative sono di stretta pertinenza della società quale soggetto dotato di personalità giuridica, autonomia gestionale, capacità di svolgere incombenze soggette al rischio naturale d'impresa;

In considerazione di quanto sopra il Comune si impegna a:

- Corrispondere un adeguato corrispettivo che assicuri l'equilibrio economico-finanziario di gestione, in modo che sia assicurata in ogni caso la copertura integrale dei costi di investimento ed esercizio unitamente ad un adeguato tasso di remunerazione del capitale investito coerentemente con le prevalenti condizioni di mercato del settore interessato;
- provvedere al copertura di eventuali costi sociali;
- porre in essere, per quanto di sua competenza, tutte le sinergie possibili e compatibili con la società;
- favorire nei limiti della libera concorrenza, l'utilizzo della società per i servizi previsti dall'oggetto sociale del medesimo;
- favorire l'attività gestionale attraverso il puntuale e tempestivo svolgimento delle pratiche amministrative di propria competenza;

La società si impegna :

- ad effettuare la gestione e l'esercizio dei Servizi di igiene ambientale, complementari e simili, nell'ambito del territorio del Comune, con criteri di economicità, efficacia ed efficienza;
- a adempiere a tutti gli obblighi che derivano dal presente Contratto ;
- a promuovere, realizzare ed espletare servizi per estendere il recupero ed il riciclaggio di materie ed energie ;
- a promuovere, realizzare ed espletare servizi per estendere la propria attività al di fuori del Territorio comunale, anche attraverso Accordi di Programma e/o costituzione di apposite società;

ASET S.p.A.
Presidente
(Dott. Giovanni Mattioli)



La società si obbliga, altresì, ad eseguire ulteriori servizi su richiesta del Comune, anche nel caso che essi non siano stati inclusi nei documenti previsionali, alla condizione che:

- i servizi richiesti siano accessori e/o riferibili ai servizi d'Igiene Ambientale, complementari e simili anche se temporanei, e siano previsti nel proprio oggetto statutario;
- siano retribuiti nella misura richiesta dalla società e/o concordata con il Comune, sulla base di specifici preventivi di spesa, debitamente approvati.

Il Comune si riserva il diritto di controllo sui servizi affidati ed a tale scopo ha il diritto di ottenere dalla società tutte le informazioni necessarie per l'esercizio dei suoi diritti e dei suoi obblighi.

Tutto ciò premesso, si stipula e conviene quanto segue:

PARTE I - Oggetto e durata del Contratto -

Art. 1- Oggetto del contratto

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante del presente Contratto di Servizio che definisce i rapporti tra le parti ed i reciproci impegni per la gestione, così come definita dall'art. 183, comma 1, punto d), del Decreto Legislativo 3 Aprile, 2006, n. 152, con criteri di efficienza, efficacia ed economicità, dei rifiuti urbani e assimilati, come classificati nell'art. 184, comma 2, del citato D.Lgs. 152/06, nonché delle relative raccolte differenziate e dei servizi complementari e occasionali, nel territorio del Comune. In particolare la società dovrà provvedere ad effettuare, nel rispetto del Regolamento Comunale per la gestione dei Rifiuti Urbani, i servizi affidati che di seguito si riassumono :

SCHEDA n°	CATEGORIA SERVIZIO	TIPO E METODO DEL SERVIZIO
1	Raccolta RSU indifferenziata	Con cassonetti stradali
2		Con bidoni e mezzi leggeri
3		Servizio Loc. Cesane
4		Ingombranti a domicilio
5	Raccolta differenziata	Carta e cartoni con contenitori stradali
6		Carta a e cartoni a domicilio
7		Vetro con contenitori stradali
8		Plastica con cassonetti
9		RUP a domicilio presso i punti vendita
10		Messa in sicurezza, RAEE e PFU
11		Indumenti usati con contenitori stradali
12	Servizi complementari	Lavaggio e sanificazione cassonetti
13	Pulizia suolo pubblico	Spazzamento manuale/meccanico
14	Controllo del territorio	Con ausilio Vigili Ecologici

ASSET S.p.A.
Presidente
(Dott. Giovanni Mattioli)



Le schede tecnico/economiche dei servizi erogati, saranno aggiornate annualmente;
La società s'impegna ad eseguire ulteriori servizi, previsti dal proprio Statuto, secondo le modalità da concordarsi tra le parti, previa apposita integrazione delle schede tecnico economiche annuali. Salvo casi di urgenza specificatamente motivati e dovuti ad imprevedibili circostanze, il Comune trasmette per iscritto alla società la propria richiesta di servizi almeno sei mesi prima rispetto al momento in cui avrà inizio l'esecuzione delle prestazioni;

Inoltre la società è comunque titolata ad operare sulla produzione e commercializzazione di prodotti e/o servizi, non regolati dal presente contratto, ma che rientrino nel proprio oggetto statutario e che non richiedono oneri aggiuntivi all'Amministrazione Comunale. Nel corso della durata del Contratto le parti potranno negoziare l'affidamento di ulteriori servizi, o l'attivazione dei servizi istituzionali previsti dallo Statuto ma non regolati dal presente contratto, sulla base di valutazioni di oggettiva opportunità e convenienza, attraverso la stipula di appendici al presente accordo, valutando se ed in che misura i nuovi servizi richiedano una specifica definizione di risultati da conseguire ed ulteriori oneri per il Comune.

ASSET S.p.A.
Presidente
(Don. Giovanni M. Gai)

Art. 2 -Durata del contratto

La durata del presente contratto è pari alla durata dell'affidamento diretto di cui alla Deliberazione Comune di Fossombrone n. 73 del 14/11/00 citata in premessa. La stessa avrà naturale scadenza il 31.12.2030.

Art. 3-Sub Affidamento

La società potrà, nell'ambito dei servizi previsti nello Statuto, ad essa affidati, appaltare ad imprese terze, pubbliche o private, in conformità delle norme di legge sugli appalti pubblici di opere, forniture e servizi, lavori e opere, non per ciò esonerandolo dai suoi obblighi, oneri e responsabilità derivanti dalle pattuizioni del presente Contratto; la società rimane infatti unico responsabile, nei confronti del Comune, per l'esatta e puntuale esecuzione dei servizi affidati. La società, per quanto applicabile, dovrà porre a carico dei propri appaltatori e fare loro osservare tutti gli obblighi e gli oneri previsti per la società nel presente Contratto. Il Comune resta completamente estraneo ai rapporti tra la società e gli appaltatori e/o fornitori; divergenze ed accordi tra di loro non daranno diritto alcuno agli appaltatori e/o fornitori, di avanzare richieste o pretese di alcun genere o sollevare eccezioni di sorta nei confronti del Comune.



Art. 4 -Esclusività dei Servizi

I servizi regolati dal presente contratto sono affidati alla società per tutta la durata dello stesso. La società, agendo in qualità di privato imprenditore ed assumendo a proprio carico i rischi e pericoli conseguenti, è autorizzato a negoziare e stipulare contratti con terzi per l'estensione o la prestazione del/i servizio/i a detti terzi anche fuori del territorio di cui al

successivo art. 5, a condizione che non vi siano oneri a carico del Comune, e nel rispetto delle vigenti disposizioni statutarie e di legge in materia.

Art. 5-Delimitazione del Territorio

Il territorio sul quale si esplica l'attività della società, regolata dal presente Contratto, comprende l'area servita del territorio comunale della città, così come delimitata nel Regolamento Comunale di gestione dei Rifiuti. Eventuali ampliamenti o restrizioni delle aree da servire saranno comunicati dal Comune e sarà valutato, in tal caso, se comportano un'eventuale variazione dei corrispettivi;

Art. 6-Autorità d'Ambito

La società dovrà adempiere il Contratto in conformità dei Programmi e dei Piani approvati dalle Autorità competenti secondo le Leggi ed i Regolamenti in vigore, con le successive interpretazioni, integrazioni e modifiche. La società dovrà fornire alle Autorità preposte tutte le informazioni, di sua competenza, e l'eventuale collaborazione, ritenuta necessaria, per la redazione dei loro Piani e Programmi. Qualora valutando o prestando la propria collaborazione alla stesura di nuovi Piani e Programmi, la società dovesse ritenere che le limitazioni o le prescrizioni derivanti da detti nuovi programmi e piani richiedano modifiche ai propri piani di investimento, o comportino maggiori oneri, ne darà avviso al Comune per concordare e programmare le misure correttive conseguenti e l'eventuale contributo, anche in forma di capitale, del Comune ai nuovi investimenti richiesti.

ASSET S.p.A.
Presidente
(Dott. Giovanni Mattioli)

PARTE II - Obiettivi e modalità di gestione dei Servizi -

Art. 7-Responsabilità ed obblighi del Comune

Il Comune consapevole degli adempimenti e degli impegni che la società, assume nei confronti degli utenti per suo conto, s'impegna a sostenere e favorire l'attività, attraverso il puntuale svolgimento delle pratiche amministrative inerenti la gestione del/i servizio/i. Qualora, per motivi attribuibili alla responsabilità del Comune, la società dovesse subire un danno, avrà diritto ad un equo indennizzo, a condizione che abbia preavvisato il Comune entro 60 giorni dal verificarsi dell'evento che ha causato il danno, della sua intenzione di avvalersi di tale diritto. Il Comune comunicherà tempestivamente alla società i piani ed i programmi di sviluppo urbanistico (nuovi insediamenti abitativi o nuova urbanizzazione) ed industriale (nuovi insediamenti produttivi) al fine di consentire alla società un'opportuna pianificazione e programmazione tecnico-finanziaria degli investimenti relativi ad eventuali potenziamenti o estensioni dei servizi. Il Comune comunicherà con congruo anticipo alla società le modifiche ai Regolamenti Comunali che possono in qualsiasi modo influire sul servizio, acquisendone parere preventivo non vincolante.

Art. 8-Responsabilità ed obblighi della società



Dalla data di inizio del/i servizio/i affidati la società sarà il solo ed unico responsabile delle corretta ed efficiente gestione degli stessi nell'osservanza delle norme di legge vigenti e delle stipulazioni del presente Contratto. La società sarà pertanto responsabile dell'organizzazione dell'attività imprenditoriale, di reperire i capitali per gli investimenti, previsti nel Piano Programma degli investimenti allegato al Conto Economico di Previsione Annuale. La società ha l'obbligo di tenere indenne il Comune da qualsiasi pretesa da parte di Terzi riconducibile al rapporto del Contratto in essere. La società s'impegna ad osservare nei limiti di propria competenza tutte le norme, i regolamenti e le prescrizioni di qualsivoglia Autorità, vigenti o che entrassero in vigore durante la vita del Contratto e che abbiano comunque attinenza con la sua esecuzione, nonché ad ottenere tutti i necessari benessere del Comune, della Provincia, della Regione o altra Autorità o Ente interessato, per l'esercizio dei servizi di che trattasi. La società s'impegna a trasmettere, previa richiesta del comune, tutti i dati economici di sua competenza necessari per la definizione del costo del servizio. La società avrà il diritto ad un congruo corrispettivo per la gestione e l'esercizio dei servizi indicati e di quelli eventualmente richiesti dietro pagamento del Comune, nonché di fatturare agli Utenti e a Terzi le prestazioni richieste e non rientranti nel Servizio. La società ha l'obbligo di raggiungere l'equilibrio economico-finanziario di gestione tenendo conto della remunerazione del capitale investito in modo che sia assicurata in ogni caso la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio, tenuto conto anche di un adeguato tasso di remunerazione del capitale investito coerentemente con le prevalenti condizioni di mercato del settore.

ASPI S.p.A.
Presidente
(Dott. Giovanni Mattioli)

Art. 9-Utilizzazione vie ed aree pubbliche

Il Comune concederà a titolo gratuito alla società il diritto di sosta e/o posa sulle vie ed aree pubbliche e sui terreni di proprietà comunale delle attrezzature e dei beni mobili necessari per lo svolgimento dei servizi, nonché dei relativi permessi per la circolazione e il parcheggio dei mezzi.

Art. 10-Erogazione dei servizi

Il servizio agli utenti sarà erogato in conformità ai seguenti principi contenuti nella direttiva del Consiglio dei Ministri 27.01.1994 con particolare riferimento a:

Eguaglianza

L'erogazione del servizio pubblico deve essere ispirata al principio di eguaglianza dei diritti degli utenti. Le regole riguardanti i rapporti tra utenti e servizi pubblici e l'accesso ai servizi pubblici devono essere uguali per tutti. Va garantita la parità di trattamento, a parità di condizioni del servizio prestato, sia fra le diverse aree geografiche di utenza, anche quando le stesse non siano agevolmente raggiungibili, sia fra le diverse categorie o fasce di utenti.

Imparzialità

La società ha l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità.

Continuità



L'erogazione dei servizi, nell'ambito delle modalità stabilite dalla normativa regolatrice di settore, deve essere continua, regolare e senza interruzioni, e comunque devono essere adottate misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile.

Partecipazione

La partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio pubblico deve essere sempre garantita, sia per tutelare il diritto alla corretta erogazione del servizio, sia per favorire la collaborazione nei confronti della società. L'utente ha diritto di accesso alle informazioni in possesso della società che lo riguardano. Il diritto di accesso è esercitato secondo le modalità disciplinate dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241. L'utente può produrre memorie e documenti; prospettare osservazioni, formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio. La società dà riscontro all'utente circa le segnalazioni e le proposte da esso formulate.

Efficienza, efficacia ed economicità

Il servizio pubblico deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità, adottando idonee misure per il raggiungimento di tali obiettivi.

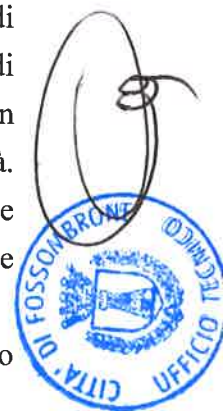
ASPT S.p.A.
Presidente
(Dott. Giovanni Mattioli)

Art. 11-Modalità di Gestione

Gli interventi specifici e le modalità di realizzazione dei servizi di cui all'art. 1, sono definiti dalla società in modo autonomo, tenuto conto delle risorse, nel rispetto degli obiettivi di miglioramento del livello di servizio e nel rispetto degli indirizzi dei propri organi. In merito a detti Servizi l'Amministrazione Comunale limiterà i propri interventi alla segnalazione di disservizi od esigenze di modifica dei programmi aziendali, derivanti da valutazioni di propri organi o da comunicazioni ad essi pervenute da cittadini, enti od associazioni in conformità ai costi e valutandone, se del caso, il maggior onere da corrispondere alla società. Eventuali servizi occasionali o non programmabili e comunque non compresi nelle schede tecnico/economiche (All 1), sono attivati su richiesta del Comune, secondo le sottoelencate procedure:

- Gli uffici comunali competenti per materia formalizzano le richieste che possono essere puntuali per ciascun intervento o riguardanti un articolato programma di attività;
- La società, nei casi in cui non direttamente previsto da tariffari aziendali o nell'ambito dei programmi di attività già definiti, formula un preventivo dei costi dell'intervento;
- Gli uffici comunali richiedenti, per l'attivazione di detti servizi dovranno restituire debitamente firmati, secondo le proprie procedure interne, detti preventivi di spesa, assicurando adeguata copertura finanziaria, della quale daranno esplicita indicazione;
- La società, provvederà all'esecuzione dei lavori, trasmettendo le relative fatture agli uffici richiedenti;
- Il Comune provvederà al pagamento delle stesse nei termini di cui all'art.12;

Sono, in ogni caso, consentite deroghe alla procedura di cui al precedente comma nel caso di interventi richiesti dal Comune per ragioni di imperiosa urgenza o su segnalazione dalle



Autorità Pubbliche di Governo delle emergenze (ad es. VV.FF., Pubblica Sicurezza, Autorità Sanitarie, etc.). Al verificarsi di tali evenienze la società, potrà intervenire direttamente provvedendo successivamente a darne tempestiva comunicazione agli uffici comunali competenti.

PARTE III - Le risorse finanziarie -

Art. 12 –Corrispettivi e pagamenti

I corrispettivi per l'espletamento dei servizi oggetto del presente contratto, indicati nell'art. 1 sono quelli che risultano dalle schede tecnico/economiche approvate annualmente dal Comune . Tali corrispettivi saranno aggiornati annualmente in misura pari alla variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati registrati nei dodici mesi precedenti (da Novembre ad Ottobre).

Il corrispettivo così determinato sarà comunicato al Comune entro il 30 Novembre dell'anno precedente a quello di riferimento tramite l'aggiornamento delle schede tecnico/economiche che sostituiranno in tutto e per tutto quelle precedenti;

La società provvederà ad emettere di norma, entro il mese di Marzo di ogni anno apposita fattura annuale.

il pagamento del corrispettivo di cui al primo comma del presente articolo, determinato in via preventiva, dovrà essere effettuato in n. 9 rate mensili posticipate aventi scadenza l'ultimo giorno lavorativo di ogni mese.

Il pagamento dei corrispettivi per i servizi occasionali non programmabili, nonché all'eventuale saldo dei corrispettivi per i servizi istituzionali compresi nelle schede tecnico/economiche, dovrà essere effettuato entro 90 giorni data fattura; i pagamenti effettuati dopo le scadenze comporteranno, per i giorni solari di effettivo ritardo, l'applicazione di un interesse di mora pari al tasso d'interesse legale in vigore. Qualora il ritardo dei pagamenti risulti superiore a 90 giorni, la società potrà provvedere alla riduzione delle prestazioni che non rivestono carattere di pubblica utilità ed eventualmente promuovere le azioni previste dal Codice Civile. Con tale corrispettivo annuo la società si intende compensata di ogni suo avere o pretendere dal Comune per i servizi di cui all'art. 1 del presente Contratto o connesso o conseguente ai servizi medesimi, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, ad eccezione di quelli espressamente previsti dal presente Contratto di Servizio. Per quanto concerne l'IVA si applicheranno le norme in vigore.

Art. 13 - Imposte e tasse

Tutte le imposte, tributi e tasse relative ai servizi affidati previste da normativa statale, regionale o provinciale, sono a carico della società come privato imprenditore e dovranno da questi essere pagati, per quanto dovuti, direttamente alle Autorità competenti, manlevando il Comune da ogni pretesa che la Pubblica Amministrazione possa vantare nei confronti del medesimo. Tutte le imposte, tributi, tasse e bolli previste da normativa statale, regionale o

ASMT S.p.A.
Presidente
(Dott. Giovanni Mattioli)



provinciale sugli immobili e impianti del Servizio, su scritture private, contratti, sui consumi di acqua, sulle fatture attive e passive, ecc., saranno di competenza e responsabilità della società che pagherà, per quanto dovuto direttamente secondo le norme di legge in vigore. I rapporti economici tra le Parti, regolati mediante fatture che le Parti emetteranno l'una verso l'altra saranno gravate da IVA secondo le aliquote previste dalle leggi e normative vigenti, essendo il rapporto configurabile come un normale rapporto Cliente/Fornitore.

PARTE IV - Controllo sull'applicazione del Contratto di Servizio

ART 14 - Strumenti di controllo

Il Comune esercita il controllo di competenza sullo svolgimento dei servizi pubblici affidati. Il Comune può effettuare ogni operazione conoscitiva, ivi compresa l'acquisizione di copie documentali relative al servizio svolto; La società presta al Comune ogni collaborazione compatibilmente con la necessità di garantire l'erogazione del servizio pubblico;

La società, tendendo al continuo miglioramento delle prestazioni, si impegna:

- ad istituire un sistema di controllo del livello di servizio erogato anche attraverso l'analisi di opportuni indicatori assunti per la formulazione degli obiettivi quali - quantitativi attinenti il livello di servizio da garantire ;
- ad utilizzare, tra gli indicatori di cui sopra, gli strumenti e modalità di misura della soddisfazione dell'utenza, sia per il tramite di specifiche analisi della "*customer satisfaction*", sia per il tramite di sistemi di raccolta delle informazioni sui disservizi o sulle proteste/segnalazioni ;
- ad implementare e/o integrare, sistemi di controllo interno, al fine di migliorare la conoscenza dei processi di servizio, dei risultati conseguiti e delle relative condizioni e responsabilità, dei costi complessivi ed unitari ;
- ad adottare gli strumenti e meccanismi di coordinamento con le strutture comunali dalle quali dipende il conseguimento di obiettivi migliorativi delle performance e dei costi della società, anche attraverso l'attivazione di strumenti informatici in grado di condividere e utilizzare banche dati comuni;
- a sottoporre a revisione periodica in generale tutti i contenuti del Contratto di Servizio, suggerendo modifiche, miglioramenti o riformulazioni dello stesso e di tutte le variabili trattate (obiettivi, indicatori, costi, modalità di controllo, etc.);

Art. 15 – Vigilanza e controllo – Sanzioni.

Il Comune esercita le azioni di vigilanza e controllo. Per inadempimento imputabile alla società, potranno essere applicate dal Comune alla stessa delle penalità che dovranno essere considerate e commisurate al valore dell'attività non svolta. Il Comune dovrà informare preventivamente, per iscritto, la società della sua intenzione di applicare la sanzione di cui al presente articolo, che dovrà essere chiaramente ed esaustivamente motivata con l'indicazione esatta del tempo cui è riferita e l'entità della sanzione stessa. La società avrà il diritto di

ASET S.p.A.
Il Presidente
(Dott. Giovanni Mattioli)



opporsi alla intenzione sanzionatoria del Comune fornendo tutte le giustificazioni che riterrà opportune. Se le Parti dissentiranno, la questione sarà deferita ad Arbitrato.

ART. 16 - Arbitrato

Qualora ed in qualsiasi momento tra il Comune e la società sorgano contestazioni, dispute o divergenze nell'interpretazione del Contratto, ciascuna parte potrà, non appena ragionevolmente possibile, notificare all'altra l'esistenza di tali contestazioni, dispute o divergenze precisandone la natura e l'oggetto; le Parti si incontreranno per esaminare l'argomento e le motivazioni prodotte con il proposito di comporre amichevolmente la vertenza ricorrendo eventualmente al parere di un esperto nominato di comune accordo tra le Parti se la questione è di natura tecnica. Qualora il tentativo fallisse, la Parte più diligente avrà il diritto di deferire ad Arbitrato la controversia, tranne quelle previste all'art. 409 C.p.c. Ciascuna Parte, con atto notificato per iscritto, renderà noto all'altra Parte l'Arbitro che essa nomina, con invito a procedere alla nomina del proprio. La Parte cui è rivolto l'invito, deve notificare per iscritto nei venti giorni successivi le generalità dell'Arbitro da esso nominato. In mancanza la Parte che ha fatto l'invito può richiedere, mediante ricorso, che la nomina sia fatta dal Presidente del Tribunale di Pesaro. Il Presidente del Tribunale competente provvede alla nomina richiestagli. Gli Arbitri così eletti nomineranno a loro volta un terzo Arbitro entro il termine di 10 giorni; in mancanza la sua nomina sarà demandata al Presidente del Tribunale di Pesaro. Quando per qualsiasi motivo vengono a mancare tutti o alcuni degli Arbitri nominati, si provvede alla loro sostituzione secondo quanto precedentemente stabilito per la loro nomina. Se la Parte a cui spetta non si provvede, o gli Arbitri nominati dalle Parti non provvedono alla sostituzione del terzo, la nomina sarà demandata al Presidente del Tribunale di Pesaro su ricorso della Parte più diligente. Gli Arbitri dovranno accettare la nomina per iscritto e dovranno pronunciare il lodo ex equo et bono entro il termine di 60 giorni dalla ultima data di accettazione della nomina. Il lodo arbitrale avrà sede nel luogo stabilito dagli arbitri; esso sarà definitivo ed avrà efficacia vincolante tra le Parti. Per quanto non espressamente dichiarato si applicano le norme del C.p.C. in materia di Arbitrato. Resta inteso tra le Parti a questo Contratto, che il Contratto dovrà continuare ed avere esecuzione in pendenza di procedimento arbitrale a meno di un ordine di sospensione totale o parziale del Comune, ed in tal caso eventuali danni derivanti alla società dovranno essere indennizzati dal Comune. Nessun pagamento dell'una all'altra Parte dovrà essere sospeso in pendenza del procedimento arbitrale.

ASFA S.p.A.
Presidente
(Dot. Giovanni Mattioli)



PARTE V - Disposizioni transitorie ed adempimenti susseguenti alla sottoscrizione del presente Contratto di Servizio -

ART. 17- Personale

La natura giuridica del rapporto di lavoro è privatistica in costanza di validità del presente Contratto di Servizio. Spetta completamente alla società, in qualità di soggetto giuridico autonomo ed indipendente, ogni fase ed aspetto organizzativo e gestionale atto a

regolamentare il proprio personale; La società è tenuta ad applicare tutte le leggi ed i regolamenti vigenti, a versare i contributi previdenziali ed assicurativi di legge, a verificare che tutte le imprese private appaltatrici applichino parimenti tutte le leggi ed i regolamenti vigenti versando i contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori, man levando così ampiamente il comune. La società è tenuta alla tutela morale e materiale del proprio personale dipendente, a tal fine dovrà, a proprio totale esclusivo carico e sotto la propria responsabilità, provvedere ad osservare ed applicare tutte le norme sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza del personale dipendente. Nel caso di Appalto la società dovrà provvedere a che le disposizioni di cui ai commi precedenti, per quanto applicabili, siano osservate dagli Appaltatori e subappaltatori nei confronti del proprio personale. Nel caso di sciopero, la società dovrà adottare tutte le misure previste dalla Legge a carico degli enti gestori di servizi pubblici per la tutela dei diritti degli Utenti.

Art. 18 -Lavori di manutenzione e riparazione

La società dovrà, a sua cura e spese e fornendo tutti i ricambi, i materiali di consumo ed i mezzi d'opera, provvedere alla:

- manutenzione programmata di tutti i mezzi, gli impianti e le opere di proprietà;
- manutenzione straordinaria di tutti i mezzi, gli impianti e le opere di proprietà;
- riparazione di tutti i mezzi, gli impianti e le opere di proprietà, provvedendo alla sostituzione delle parti danneggiate o usurate;
- sostituzione o riparazione dei mezzi, impianti e macchinari, o loro parti, danneggiate o distrutte da incendio, terremoti, fulmine.

La società dovrà adottare le misure e le precauzioni atte ad evitare o ridurre i fuori servizi di attrezzature ed impianti, per assicurarne il buono stato di funzionamento per tutta la durata dell'Affidamento. La società provvederà pertanto a costituire e gestire il magazzino parti di ricambio con livelli adeguati di scorte tali da assicurare la tempestiva esecuzione dei lavori di manutenzione e riparazione, minimizzando i tempi di fermata dei mezzi e degli impianti.

Art. 19 -Rinnovo, ricostruzione e ripristino di mezzi ed impianti

Il rinnovamento dei mezzi ed impianti dovrà essere progettato e programmato dalla società incorporando nei nuovi macchinari, attrezzature ed impianti i miglioramenti tecnologici e le modificazioni che la perizia, l'esperienza e la tecnologia offrono. Il rinnovamento tal quale, per usura o vetustà, deve quindi essere inteso come sostituzione di macchinari, attrezzature ed impianti con altri aventi prestazioni non inferiori a quelle precedenti.

ASET S.p.A.
Il Presidente
(Dott. Giovanni Mattioli)



PARTE VI - Disposizioni finali -

Art. 20 - Domicilio delle Parti

Le Parti eleggono il proprio domicilio come segue:

La società presso la propria sede legale di **Via E. Mattei, 17, 61032 Fano** ed il Comune, in **C.so Garibaldi, 8 – 61034 Fossombrone (PU)** cui potranno essere rispettivamente inviate

notifiche, comunicazioni e corrispondenza contrattuale. Le Parti potranno di volta in volta delegare qualsiasi dei poteri, Autorità, funzioni e discrezionalità che gli competono e potrà in qualsiasi momento revocare tale delega. Dette deleghe o revoche dovranno essere fatte per iscritto firmate dai legali rappresentanti e, nel caso di delegazione, dovranno specificare i poteri, l'Autorità, le funzioni, la discrezionalità così delegati e la persona o persone cui essi sono delegati. La delega avrà effetto nel momento in cui essa sarà notificata all'altra Parte. Qualsiasi persona munita di delega dovrà avere il diritto di esercitare i poteri, l'Autorità, le funzioni e la discrezionalità così delegate.

Art. 21 - Privacy

Il su costituito Rappresentante dell'Ente committente informa il firmatario della presente convenzione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali forniti saranno utilizzati esclusivamente per la redazione ed esecuzione del presente contratto e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto firmatario autorizza l'utilizzazione dei dati ai soli fini della stipulazione del presente contratto e per i procedimenti amministrativi e/o giurisdizionali conseguenti.

Art. 22 - Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente Contratto si rinvia alle norme del Codice Civile ed alle disposizioni di legge in materia, per quanto in vigore.

LA PRESENTE CONVENZIONE, QUALE SCRITTURA PRIVATA COMPORTANTE CORRISPETTIVI SOGGETTI ALL'I.V.A., E' SOGGETTA A REGISTRAZIONE FISCALE IN CASO D'USO ED E' REDATTA IN DOPPIO ESEMPLARE ORIGINALE DI DODICI (12) PAGINE SCRITTE SU UN SOLO LATO, IN COMPETENTE BOLLO.

LETTO, UNANIMEMENTE APPROVATO E CONFERMATO E COME APPRESSO SOTTOSCRITTO:

P. IL COMUNE DI FOSSOMBRONE



(Geom. Gabriele Montoni)

P. ASET S.P.A.

(Dott. Giovanni Mattioli)

ASET S.p.A.
Il Presidente
Dott. Giovanni Mattioli

MLT/mlt/AMA

